Утверждаю

 Руководитель колледжа

 \_\_\_\_\_\_ А.Рубцов

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2019г.

 План

методической работы Павлодарского

 гуманитарно-педагогического колледжа

на 2019-2020 учебный год

**Методическая тема колледжа**

**на 2018-2021г.**

**Тема:**

«Современные подходы к образовательному процессу с целью подготовки профессионально компетентного специалиста в области полиязычного обучения»

**Стратегическая цель:**

Формирование общих и профессиональных компетенций субъектов образовательного процесса через интеграцию полиязычного обучения

**Цели:**

1.Повышение уровня профессиональной компетенции педагогических кадров.

2. Внедрение в образовательный процесс полиязычного обучения.

3. Организация методической работы колледжа в системе интеграции полиязычного обучения

4. Организация исследовательской работы преподавателей и студентов по приоритетным направлениям.

5.Стимулирование инновационной деятельности преподавателей колледжа в условиях реализации Государственного стандарта.

**Задачи:**

1.Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении полиязычия, моделированию мотивации достижения успеха;

2. Привести в систему работу со студентами, имеющими повышенные интеллектуальные способности;

3. Продолжить работу по обобщению и распространению передового педагогического опыта;

4.Пополнять методический кабинет необходимым информационным материалом для оказания помощи педагогам в работе.

План методической службы на 2019-2020 учебный год

 Тема: Повышение качества знаний через внедрение  полиязычного обучения в учебно-воспитательный процесс

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Тема | Цель | Задачи | Научно-методический семинар | Ожидаемый результат |
| Повышение качества знаний через внедрение  полиязычного обучения в учебно-воспитательный процесс | Изучение уровня владения педагогами полиязычия | 1.Совершенствовать педагогическое и методическое мастерство педагогов.2.Выявить опыт педагогов, заслуживающих обобщения и распространения.3.Сформулировать рекомендации для коррекции деятельности педагога. | 1.Учебное занятие в рамках инновационной деятельности.2.Калейдоскоп профессионализма педагога.3. Визитная карточка педагога. | Реальная оценка способностей и возможностей использования педагогических технологий. |

**Состав методического совета**

1.Рубцов А.Г. – руководитель колледжа

2.Сазданова Н.К.– зам. руководителя по учебной работе

3.Шеришорина Н.Г.– зам.руководителя по учебно-производственной практике

4. Матвеенко И.В.– зам. руководителя по воспитательной работе

5. Мухамедеева Р.Г.– методист

6. Махамбетова А.А.– зав. заочным отделением

7.Смагулова Г.М.– председатель ЦК языковых дисциплин

8. Шеришорина Н.Г.–председатель цикловой комиссии общественных, общеобразовательных дисциплин, педагогики и психологии

9. Ишманова А.М.– секретарь методического совета

**План работы методического совета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1.  | Рассмотрение планов работы методического совета, цикловых комиссий. Анализ обеспеченности учебно-программной документацией. | августсентябрь  | Члены методического совета |
| 2.  | Организация работы цикловых комиссий:- комиссии языковых дисциплин, физвоспитания и технологии;- комиссии общественных, общеобразовательных дисциплин, педагогики и психологии;- классных руководителей. | сентябрь  | Руководители цикловых комиссий |
| 3.  | Инструктивно-методические совещания. | по плану  | Зам. руководителя |
| 4. | Диагностика педагогического труда преподавателей. | в течение года | Методист Руководители ЦК |
| 5.  | Организация наставничества школа профессионального становления. | по плану в течение года | Методист  |
| 6.  | Организация работы по повышению педагогического мастерства преподавателей.1. Организация работы преподавателей по индивидуальным темам, самообразования.2. Посещение семинаров.3. Курсовая подготовка преподавателей. | в течение года |  |
| 7.  | Индивидуальное собеседование с преподавателями. | в течение года | Администрация  |
| 8.  | Обобщение опыта преподавателей. | 2 полугодие | Члены метод. Совета |
| 9.  | Организация работы семинара. | в течение года | Зам. руководителяМетодист  |
| 10. | Проведение административных контрольных работ. | по плану  | Зам. руководителя |
| 11. | Изучение степени овладения преподавателями современных технологий, педагогической культурой. | в течение года | Методист  |
| 12. | Заседание методического совета. | по плану | Председатель совета |
| 13. | Организация системной методической помощи по осуществлению текущего, рубежного, итогового контроля качества образования. Экспертиза материалов. | в течение года | Члены методического совета |
| 14. | Подготовка материалов к педагогическим советам. | в течение года | Члены методического совета |
| 15. | Рассмотрение на заседаниях методического совета, ЦК в качестве информации, основных вопросов в области образования. | в течение года | Члены методического совета |

**План заседаний методического совета**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание вопросов** | **Сроки** | **Кто готовит** | **Планируемый результат** |  |  |  |
| 1. | 1. Итоги работы колледжа в 2018-2019учебном году и задачи по повышению эффективности качества образовательного процесса, его методического обеспечения в новом 2019-2020 учебном году. | сентябрь  | Зам. руководителя по УР | Тезисы к выступлению |  |  |  |
| 2. Обсуждение и рассмотрение рабочих учебных планов и программ; планов ЦК. | Зам. руководителя | Принятые решения |  |  |  |
| 3.Рассмотрение и изучение Правил аттестации педагогических работников  | Руководитель | Информация  |  |  |  |
| 4. Рассмотрение плана по повышению квалификации. | Методист  | План повышения квалификации |  |  |  |
| Утверждение плана проведения предметных недель. | Методист  | План проведения предметной недели |  |  |  |
| 2. | 1. Информация о выполнении решения методического совета №1 | ноябрь  | Методист  | Информация  |  |  |  |
| 2. Обсуждение плана подготовки проведения педсовета. | Зам. руководителя | Информация |  |  |  |
| 3. Итоги результатов входного теста по языковым дисциплинам. Реализация закона «О языках в РК» | Председатель ЦК | Информация  |  |  |  |
| 4. Самоанализы преподавателей, претендующих на подтверждение и получение категории. | Аттестуемые преподаватели | Пакет документов |  |  |  |
| 3. | 1. Информация о выполнении решения методического совета №2 | январь | Методист  | Информация  |  |  |  |
| 2. Подготовка к педсовету по итогам I семестра. |  | Зам.руководителя по УР | Проект выступления на педсовете. |  |  |  |
| 3. Анализ качества преподавания специальных общеобразовательных дисциплин по направлению полиязычия | Председатели ЦК | Аналитическая справка |  |  |  |
| 4. | 1. Информация о выполнении решения методического совета №3 | март | Методист  | Информация  |  |  |  |
| 2. Подготовка к педсовету. |  | Зам. руководителя | Информация |  |  |  |
| 3. Мониторинг эффективности воспитательной системы колледжа | Зам. руководителя по ВР | Доклад  |  |  |  |
| 4.Итоги пробного тестирования выпускных групп. | Зам. руководителя по УР | Информационная справка |  |  |  |
| 5. | 1. Информация о выполнении решения методического совета №4 | июнь  | Методист  | Информация  |  |  |  |
| 2. Подготовка к педсовету. |  | Зам. руководителя по УР | Аналитическая справка |  |  |  |
| 3. Результативность организации качества методической работы. | Методист  | Отчет - анализ |  |  |  |
| 4. Отчеты ЦК за 2019-2020 учебный год. | Председатели ЦК | Отчеты ЦК |  |  |  |
| 5. Итоги окончания стажировки молодых педагогов. | Методист  | Информационная справка |  |  |  |
| 6.Обсуждение плана работы на 2020-2021 учебный год. | Руководитель | Информация  |  |  |  |

 **Научно-методические семинары**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание вопросов** | **Сроки** | **Кто готовит** | **Планируемый результат** |
| 1. | 1.Внедрение полиязычия на основе инноваций в обучении | декабрь | Методист | Реальная оценка способностей и возможностей использования полиязычия на уроках |
|  | 2. Практические занятия и презентации |  | Преподаватели информатики,общеобразовательных дисциплин |
| 2. | 1.Реализация полиязычия на уроках | февраль | Методист  |
| 2.Обмен опытом. | Преподаватели спецдисциплин |
| 3. | 1.Полиязычие как один из приоритетов современного образования | апрель | Методист |
| 2. Педагогические находки | Преподаватели педагогики и психологии |

**Проведение предметных недель**

**под руководством цикловых комиссий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование комиссий** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1.  | Комиссия общественных, общеобразовательных дисциплин, педагогики и психологии. | декабрь | Смагулова Г.М. |
| 2.  | Комиссия языковых дисциплин, физвоспитания и технологии. | февраль | Шеришорина Н.Г. |

**План заседания школы профессионального становления, для преподавателей, работающих 1-й год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Время**  | **Форма**  | **Ответственные**  |
| 1. | **Занятие №1**1. Требование к оформлению журналов. | Сентябрь | Беседа | Методист |
| 2. Требование к составлению рабочих программ. |
| 3. Требование к оформлению КТП. |
| 4. Поурочное планирование.  |
| 5. УМКД |
| 6. Анкетирование молодого педагога. |
| 2. | **Занятие № 2**1. Моделирование учебного занятия. | Октябрь  | Лекции  | Методист  |
| 2. Алгоритм подготовки преподавателя к уроку, цель занятия, структура занятия. |
| 3. Анализ, самоанализ урока. |
| 3. | **Занятие №3**1. Требование к современному учебному занятию. | Ноябрь  | Семинарское занятие  | Методист |
| 2. Контроль за качеством знаний, умений и навыков. |
| 3. Обмен опытом по организации контроля на учебном занятии. |
| 4. | **Занятие № 4**1. Круглый стол «Мое профессиональное становление» | Декабрь  | Анализ собственной деятельности | Методист наставники  |
| 5. | **Занятие № 5**1. Образовательная технология и использование их в учебно-воспитательном процессе. | Февраль  | Лекция, решение педагогических задач | Методист  |
| 2. Анализ посещенных уроков. |  |  | Методист наставники  |
| 3. Причина возникновения конфликтов в группе и пути их устранения. |  |  | Преподаватели педагогики |
| 6. | **Занятие № 6** 1.Развитие самостоятельности обучения;модульное обучение; проблемное обучение | Март  | Лекция  | Преподаватели языковых дисциплин |
| 7.  | **Занятие № 7**1.Творческая деятельность учащихся на уроке: формы; методы; перспективы.  | Апрель  | Лекция  | Методист  |
| 8.  | **Занятие № 8** 1.Круглый стол молодых педагогов с наставниками и администрацией колледжа по утверждению итогов работы школы профессионального становления. | Май  | Дискуссия Анкетирование  | Методист наставники  |
| 2. Анализ открытых уроков. |
| 3. Анкетирование молодых педагогов. |

Методист: Мухамедеева Р.Г.

**План**

**заседания школы профессионального становления,**

**для преподавателей, работающих 2-ой год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий**  | **Время**  | **Форма**  | **Ответственные**  |
| 1. | **Занятие № 1**1.Изучение нормативно-правовой базы. | Сентябрь | Беседа | Методист |
| 2. Формирование портфолио молодого преподавателя. |
| 3. Анкета для молодого педагога. |
| 2. | **Занятие № 2**1. Деятельность преподавателя на уроке: цели, задачи, содержание, специфика, результат.  | Октябрь  | Лекция  | Методист  |
| 3. | **Занятие № 3**1. Психологические условия преодоления трудностей в педагогическом обучении. | Ноябрь  | Тренинг  | Преподаватели педагогики и психологии |
| 2. Сущность содержательно - оценочной основы обучения. |  | Лекция  | Методист  |
| 3. Анализ посещенных уроков.  |  |  | Наставники  |
| 4. | **Занятие № 4**1. Круглый стол с наставниками «Мое профессиональное становление». | Декабрь  | Анализ собственной деятельности | МетодистСтажеры Наставники  |
| 5. | **Занятие № 5**1. Тесты и рекомендации по их составлению. | Февраль  | Семинар-практикум  | Председатели ЦК Методист  |
| 2. Требования к составлению тестов. |  |  |  |
| 3. Этапы создания теста. |  |  |  |
| 4. Виды тестов. |  |  |  |
| 6. | **Занятие № 6**1.Творческая деятельность учащихся на уроке: формы; методы; перспективы | Март  | Лекция  |  Методист  |
| 7. | **Занятие № 7**1. Стресс и дистресс: как научиться управлять своими эмоциями. | Апрель  | Психологический тренинг | Преподаватель психологии |
| 2. Виды анализа урока |  | Лекция  | Методист  |
| 8. | **Занятие № 8**1. Подведение итогов работы школы профессионального становления. | Май  | ДискуссияБеседа  | Методист Наставники  |
| 2. Составление характеристики на молодого педагога. |  |  |  |
| 3. Анализ открытых уроков. |  |  |  |
| 4. Анкета для молодого педагога. |  |  |  |

Методист: Мухамедеева Р.Г.

**План**

**заседания школы профессионального становления,**

**для преподавателей, работающих 3-й год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Время**  | **Форма**  | **Ответственные**  |
| 1. | **Занятие №1**1.Основные положения. Концепция развития образования в РК  | Сентябрь | Лекция | Методист |
| 2. Изучение нормативно-правовой базы. |
| 3. Анкета молодого педагога. |
| 2. | **Занятие № 2**1. Аттестация. Требования к квалификации педагогических работников. | Октябрь | Лекция | Методист |
| 3. | **Занятие №3**1. Развитие и коррекция коммуникативной и конфликтной компетентности педагога. | Ноябрь | ЛекцияБеседа | МетодистНаставники |
| 2. Анализ посещенных уроков. |
| 4. | **Занятие № 4**1. Методический ринг (дискуссия на проблемную ситуацию). | Декабрь | Дискуссия | МетодистНаставники |
| 5. | **Занятие № 5**1. Игровой подход в обучении. | Февраль | Лекция | Методист |
| 2.Игровые формы обучения: индивидуально-групповые формы работы; взаимообучение; конференция;КВН |
| 6. | **Занятие № 6** 1.Система и методы проверки знаний | Март | Лекция | Методист |
| 2.Методы организации самостоятельной работы учащихся на уроках. |
| 7.  | **Занятие № 7**1. Современные образовательные технологии и методики. | Апрель  | Лекция  | Методист Преподаватели информатики |
|  | 2. Компьютерные технологии. |
|  | 3. Развивающее и саморазвивающее обучение. |
| 8.  | **Занятие № 8** 1. Подведение итогов совместной работы наставников и стажеров. | Май | Анализ собственной деятельности | МетодистНаставники |
| 2. Педагогический дебют. |
| 3. Методическая выставка. |
| 4. Анкета для молодого педагога.  |

Методист: Мухамедеева Р.Г.